

## RENTAS

### LIQUIDACION DE IMPUESTOS

#### PLUSVALÍA

1. Recibo de pagos de predios del año en curso
2. Carpeta de trámites de plusvalía + tasa ((Ventanilla # 2 Tesorería, Valor \$ 11,00)
3. Original y copia de escritura catastrada o certificado del registrador de la propiedad
4. Original y copia de minuta debidamente firmada por un abogado
5. Certificado de no adeudar al Municipio (ventanilla # 2, valor \$ 2,00)

**Se paga el 10% sobre las utilidades que provengan de las ventas del inmueble.**

**El 0,5% de las utilidades de acuerdo de la 2da disposición de LEY 2004-44 (R.O.S 429)**

#### A LOS ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

1. Tasa administrativa (ventanilla # 2, valor \$ 1,00)
2. Copia de cédula

**Se cobrara EL 10% presuntivamente sobre el valor de los precios de las entradas a presentación de artistas internacionales**

1. Tasa administrativa (ventanilla # 2, valor \$ 1,00)
2. Copia de cedula

**Se reconocerán exoneraciones a los espectáculos artísticos donde se presenten, única y exclusivamente artistas ecuatorianos**

#### AL RODAJE

1. Copia de cedula
2. Copia del título del triciclo

**Valor a cobrar \$ 8,00**

#### ALCABALAS

Formulario de alcabalas para uso de los notarios (ventanilla # 2, Block vale \$ 10,00)

**La base será el 1% del valor contractual, que no puede ser en ningún caso inferior avalúo catastral**

## **IMPUESTO A LA PATENTE MUNICIPAL**

### **PERSONAS NATURALES** No obligadas a llevar contabilidad

1. Una tasa de patente personas naturales (Ventanilla # 2, valor \$ 1,00)
2. Certificado de uso de suelo otorgado por la D.U.A.C. (Ventanilla #2, valor \$ 2,00)
3. Copia de cédula, copia de R.U.C.
4. Última declaración del I.V.A.
5. Patente del año anterior (No indispensable)

**El pago se realizara en base a los ingresos de la declaración del IVA o al avalúo de las inspecciones realizadas**

### **PERSONAS NATURALES** Obligadas a llevar contabilidad

1. Una tasa de patente personas naturales (ventanilla # 2, valor \$ 1,00)
2. Certificado de uso de suelo otorgado por la D.U.A.C. (ventanilla # 2, valor \$ 2,00)
3. Copia de cedula, copia de R.U.C.
4. Declaración de impuesto a la renta Ejercicio Económico Año Anterior
5. Patente del año anterior (No indispensable)

**El pago se realizara en base a los ingresos de la declaración del Impuesto a la Renta**

### **PERSONAS JURÍDICAS**

1. Una tasa de patente personas naturales (ventanilla # 2, valor \$ 1,00)
2. Por primera vez Certificado de uso de suelo otorgado por la D.U.A.C. (ventanilla # 2, valor \$ 2,00)
3. Constitución de la compañía
4. Copia de cedula y el nombramiento del representante legal de la compañía
5. Original y copia de declaración de Impuesto a la Renta Ejercicio Económico Año Anterior, con sello de los organismos de control
6. Copia de R.U.C.
7. Patente del año anterior (No indispensable)

## **IMPUESTOS SOBRE ACTIVOS TOTALES**

1. Formularios del 1.5 por MIL (ventanilla # 2, valor \$ 2,00)
2. Copia de R.U.C.
3. Declaración de impuesto a la renta Ejercicio Económico Año Anterior
4. Distribución de los activos totales en el caso que tengan sucursales en Milagro

**La base imponible del impuesto será de la diferencia del activo total del año anterior menos el pasivo corriente**

## **EXONERACIÓN**

### **LEY DEL ANCIANO Y PAGO DE PREDIOS**

1. Acercarse personalmente
2. Copia de cédula y/o carnet de jubilado de pensionista del I.E.S.S.
3. Último recibo de pago de predios
4. Código catastral actualizada

**Exoneración del 100% al impuesto predial siempre y cuando tenga un sueldo de hasta cinco remuneraciones básicas unificadas o que tenga un patrimonio que no exceda de 500 remuneraciones básicas unificadas. Pero debe pagar la emisión del título de crédito y tasa por mejoras.**

### **LEY DEL ANCIANO AGUA POTABLE**

1. Acercarse personalmente
2. Copia de cédula y/o carnet de jubilado de pensionista del I.E.S.S.
3. Último recibo de pago y estar al día

**Exoneración del 50% del valor del consumo, siempre que el consumo mensual sea de hasta 20 metros cúbicos, el excedente de estos límites pagaran tarifas normales**

### **LEY DE DEFENSA DEL ARTESANO**

1. Tasa para patente personas naturales \$ 1,00
2. Original y copia de calificación artesanal vigente
3. Copia de cédula

### **LEY DE ESTIMULO AL DESARROLLO DEL COMERCIO**

1. 1 Tasa administrativa (ventanilla # 2, valor \$ 1,00)
2. Copia de cedula del dueño de la propiedad
3. Copia del predio urbano
4. Copia de escrituras

### **LEY DE CULTO-INSTITUCIONES ECLESIASTICAS**

1. 1 Tasa administrativa (ventanilla # 2, valor \$ 1,00)
2. Copia de cédula del dueño del representante
3. Copia de estatus
4. Último pago de predios

**Exoneración del 100% al impuesto predial, debe cancelar \$ 1,00 por emisión de título de crédito y tasas por mejorar de acuerdo al avalúo catastral.**

**INSTITUCIONES DEL ESTADO DE BENEFICENCIA EDUCACIÓN PARTICULAR Y PÚBLICA**

1. 1 Tasa administrativa (ventanilla # 2, valor \$ 1,00)
2. Copia de cedula del dueño del representante
3. Código catastral actualizada

**EMISIÓN DIARIA DE TÍTULOS DE CRÉDITO**

**ALQUILER POR CANON DE ARRENDAMIENTO**

1. Último recibo de pago (No indispensable)
  - a. Mercado 22 de Noviembre
  - b. Mercado la dolorosa
  - c. Centro Comercial Municipal
  - d. Mercado Colón
  - e. Terminal terrestre

PERMISO DE OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA  
Memorando emitido por D.U.A.C.

PERMISO DE CONSTRUCCIÓN  
Memorando emitido por D.U.A.C.

INTRODUCCIÓN DE ALIMENTOS  
Memorando emitido por Dpto. de Higiene y Servicios Municipales

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
Memorando emitido por: Secretaria Municipal, Terrenos, Avalúos y Catastros

MULTAS  
Memorando emitido por el Departamento de Comisión Municipal